

Seminarprogramm 2019

Vorsprung durch Bildung!

Grün-Company GmbH

Filderstraße 109/111, 70771 Leinfelden-Echterdingen
Telefon 0711 975 66-0, Telefax 0711 975 66-20
www.galabau-bw.de, gruen-company@galabau-bw.de

Agrargewerbe Bildung | **Stiftung**

Termin	Thema
07.02.2019 (LE)	<p>"Service - eine Überraschung, die jemandem mehr gibt als er erwartet - das bedeutet: Abseits vom Mittelmaß was andere tun"</p> <p>Teilnehmerkreis: Geschäftsführer, Bauleiter, Führungskräfte und viele andere, denen gelebter Service am Herzen liegt</p>
15.02.2019 (LE)	<p>Veränderungsprozesse gestalten - Risiken + Chancen einer positiven Geschäftsentwicklung</p> <p>Teilnehmerkreis: UnternehmerInnen und Führungskräfte</p>
19.02.2019 (LE, Vormittag)	<p>Kompakttraining: MEHR ERFOLG bei der Vorbereitung und Durchführung von Kundengesprächen</p> <p>Teilnehmerkreis: UnternehmerInnen, BauleiterInnen</p>
19.02.2019 (LE, Nachmittag)	<p>Kompakttraining: MEHR ERFOLG bei der Vorbereitung und Durchführung von Einkaufsverhandlungen</p> <p>Teilnehmerkreis: UnternehmerInnen, BauleiterInnen</p>
25.02.2019 (LE)	<p>Chefin sein - Souverän und erfolgreich führen</p> <p>Teilnehmerkreis: Unternehmerinnen und Bauleiterinnen</p>
07.11.2019 (LE)	<p>Glasklare Organisation im Büro</p> <p>Teilnehmerkreis: UnternehmerInnen und Führungskräfte</p>
19.11.2019 (LE)	<p>Souverän und kompetent am Telefon Schwierige Situationen kundenorientiert meistern</p> <p>Teilnehmerkreis: Alle, die häufiger mit Kunden, Lieferanten und anderen Dienstleistern telefonieren und dabei schon mal in schwierige Situationen kommen.</p>
26.11.2019 (LE)	<p>Brennpunkte im Arbeitsrecht Krankheit - Urlaub - Kündigung - Zeugnis</p> <p>Teilnehmerkreis: UnternehmerInnen und leitende MitarbeiterInnen, kaufmännische Fachkräfte, Personalverantwortliche</p>
29.11.2019 (LE)	<p>AUSBILDERSEMINAR Gestern Azubi, heute Fachkraft - in neue Führungs- und Ausbildungsaufgaben hineinwachsen</p> <p>Teilnehmerkreis: AusbilderInnen und mit der Ausbildung betraute MitarbeiterInnen</p>

Anmeldungen bitte über:

Grün-Company GmbH, Filderstraße 109/111, 70771 Leinfelden-Echterdingen
Telefon 0711/975660, Telefax 0711/9756620, www.galabau-bw.de, gruen-company@galabau-bw.de

Nur zur Information:

Agrargewerbe Bildung Stiftung, Wollgrasweg 31, 70599 Stuttgart
Telefon 0711/63373707, Telefax 0711/63373706, www.agrar-bildung-stiftung.de, info@agr-ar-bildung-stiftung.de

„Service – eine Überraschung, die jemandem mehr gibt als er erwartet – das bedeutet: Abseits vom Mittelmaß was andere tun“



Referent
Steffen Stoll, SiStem4Life GmbH, Trainer, Coach und Diplom Sport- und Fitnesstrainer

Termin
Donnerstag, 7. Februar 2019, 9.30 – 17.30 Uhr

Ort
Haus der Landschaftsgärtner
Filderstr. 109/111, 70771 Leinfelden-Echterdingen

Gebühr
VdAW-Mitglieder:
125,00 € zzgl. 19 % MwSt. = **148,75 € (brutto)**
Nichtmitglieder:
250,00 € zzgl. 19 % MwSt. = **297,50 € (brutto)**

Teilnehmerkreis
Geschäftsführer, Führungskräfte und viele andere, denen gelebter Service am Herzen liegt

Anmeldeschluss
31. Januar 2019

- Inhalt**
- Wertschätzende und klare Service-Kommunikation, keine Floskeln, sondern Verbindlichkeit
 - Die psychologische Verkaufs- und Servicekurve eines Kunden kennen
 - Dienstleistung und Service beherrschen – das kleine 1 x 1
 - Beziehungen herstellen mit emotionaler Kommunikation
 - Bindung durch Service
 - die K.E.M.V. – Strategie im Service
 - Liebe Deine Kunden und zeige es ihnen auch mit Deiner Körpersprache
 - Das Nutzensandwich als Service-Happen für eine gute Beziehung

Ziel
Die Teilnehmer lernen wie Image, Kundenbindung, Kommunikation und Freude mit Service und Dienstleistung zusammenhängen. Sie lernen die klaren Themen und Kernpunkte, arbeiten diese für sich heraus und gehen dabei weg von der ICH-Insel und hin auf die DU-Insel – also das Gebiet, auf dem der Kunde beheimatet ist. Sie lernen modernes Customer Relation Management, die Schwerpunkte dazu sowie das entsprechende Kommunikationsverhalten. Des weiteren tauschen sie sich praxisnah aus und lernen im Transfer.

„Wenn alle Mitarbeiter jeden Kunden, den sie sehen, freundlich begrüßen, können wir unseren Umsatz im Inland um 25 Prozent steigern“. (Hilmar Kopper)

Anmeldung zum Seminar „Service – eine Überraschung, die jemandem mehr gibt als er erwartet“

Fax: 0711/9756620

Datum _____ Stempel/Unterschrift _____

Grün Company GmbH
Filderstraße 109/111

70771 Leinfelden-Echterdingen

Termin
7. Februar 2019

Wir melden folgende Personen verbindlich an:

Name, Vorname

Name, Vorname

Name, Vorname

Name, Vorname

Veränderungsprozesse gestalten – Risiken + Chancen einer positiven Geschäftsentwicklung



Referent

Ansgar Lienert, Verkehrsfachwirt (VWA), Trainer & Coach, Partner der WCG Consulting AG.

Termin

Freitag, 15. Februar 2019, 9.30 – 17.30 Uhr

Ort

Haus der Landschaftsgärtner
Filderstr. 109/111, 70771 Leinfelden-Echterdingen

Gebühr

VdAW-Mitglieder:

125,00 € zzgl. 19 % MwSt. = **148,75 € (brutto)**

Nichtmitglieder:

250,00 € zzgl. 19 % MwSt. = **297,50 € (brutto)**

Teilnehmerkreis

UnternehmerInnen und Führungskräfte

Anmeldeschluss

8. Februar 2019

Veränderungen im Betrieb erfordern eine klare Struktur sowie Vorbereitung und Planung der erforderlichen Ressourcen. Welche Fallstricke oder Risiken gilt es zu vermeiden. Der positive Geschäftsausbau erfordert Nachhaltigkeit und Kontinuität in allen Unternehmensbereichen.

Inhalt

- Veränderungsprozesse geplant und ungeplant
- Projektmanagement und Ressourcen - der Blick über den Tellerrand
- Herausstellungsmerkmale „USP“ sowie Vertriebsstrategie
- Angebot „Dienstleistung“ und Nachfrage „Marktrecherche“
- Zielgruppe und Marktauftritt „Marketing“
- Kalkulation und Preisgestaltung
- Forderungsmanagement und Zahlungsverhalten unserer Kunden

Ziel

Den Umgang mit laufenden Veränderungsprozessen sowie den Risiken bei fehlender Vorbereitung. Was zeichnet mein Unternehmen aus, wo sind mögliche Alleinstellungsmerkmale und wie kann eine positive Geschäftsentwicklung gestaltet werden.

Anmeldung zum Seminar Veränderungsprozesse gestalten

Fax: 0711/9756620

Termin

15. Februar 2019

Wir melden folgende Personen verbindlich an:

Datum

Stempel/Unterschrift

Name, Vorname

Grün Company GmbH
Filderstraße 109/111

Name, Vorname

70771 Leinfelden-Echterdingen

Name, Vorname

Kompakttraining: MEHR ERFOLG bei der Vorbereitung und Durchführung von Kundengesprächen



Referent

Dipl. -Betriebswirt (FH) Alexander Tockuss, RWT
Unternehmensberatung GmbH, Reutlingen (Berater für Ertragsoptimierung und Unternehmensentwicklung von Garten- und Landschaftsbaubetrieben)

Termin

Dienstag, 19. Februar 2019, **9.30 – 12.30 Uhr**

Ort

Haus der Landschaftsgärtner
Filderstr. 109/111, 70771 Leinfelden-Echterdingen

Nutzen

Die Teilnehmer lernen die wichtigsten Elemente für die richtige Vorbereitung und Durchführung von Kundengesprächen. Sie erhalten Empfehlungen für ihren Betrieb.

Inhalt

- Vorgehen bei Kundenanfragen – die richtige Auswahl treffen
- Nutzen, Differenzierung zum Wettbewerb
- Den potenziellen Kunden zu Vorüberlegungen motivieren
- Klärung und Ergründung von Kundenwünschen
- Budgetklärung
- Vorweggenommene Abschlussfrage
- Direktabschluss von Kleinaufträgen
- Hinderungsgründe für den Auftragsabschluss
 - zu teuer
 - muss noch überlegen
 - Wettbewerbsangebot
- Gesprächsführung
 - aktives Zuhören
 - den Kunden „soft“ aufnehmen
 - die Dinge auf den Punkt bringen

Ziel

Den Teilnehmern werden Möglichkeiten und Vorgehensweisen erläutert wie der aktuellen hohen Anfrageintensität begegnet werden kann. Weiter werden Gesprächstechniken vermittelt, die unterstützen, Verkaufsgespräche effizienter und erfolgreicher zu führen. Ziel ist es, Zeit und Energie, die aufgewendet wird für Kunden, die nur vorgespieltes Interesse haben oder nicht zum Betrieb passen, zu reduzieren. Eine Steigerung der Angebotserfolgsquote und ein Direktabschluss von Kleinaufträgen führen zu deutlichen zeitlichen Entlastungen von Chefs und kaufmännischen Mitarbeitern.

Anmeldung zum Seminar

Kompakttraining: MEHR ERFOLG bei der Vorbereitung und Durchführung von Kundengesprächen

Fax: 0711/9756620

Datum

Stempel/Unterschrift

Grün Company GmbH

Filderstraße 109/111

70771 Leinfelden-Echterdingen

Gebühr

VdAW-Mitglieder:

72,50 € zzgl. 19 % MwSt. = **86,28 € (brutto)**

Nichtmitglieder:

145,00 € zzgl. 19 % MwSt. = **172,55 € (brutto)**

Teilnehmerkreis

UnternehmerInnen + MitarbeiterInnen im Kundenkontakt

Anmeldeschluss

12. Februar 2019

Termin

19. Februar 2019

Wir melden folgende Personen verbindlich an:

Name, Vorname

Name, Vorname

Name, Vorname

Name, Vorname

Kompakttraining: MEHR ERFOLG bei der Vorbereitung und Durchführung von Einkaufsverhandlungen



Referent

Dipl. -Betriebswirt (FH) Alexander Tockuss, RWT
Unternehmensberatung GmbH, Reutlingen (Berater für Ertragsoptimierung und Unternehmensentwicklung von Garten- und Landschaftsbaubetrieben)

Termin

Dienstag, 19. Februar 2019, **13.30 – 17.30 Uhr**

Ort

Haus der Landschaftsgärtner
Filderstr. 109/111, 70771 Leinfelden-Echterdingen

Gebühr

VdAW-Mitglieder:
72,50 € zzgl. 19 % MwSt. = **86,28 € (brutto)**
Nichtmitglieder:
145,00 € zzgl. 19 % MwSt. = **172,55 € (brutto)**

Teilnehmerkreis

UnternehmerInnen und MitarbeiterInnen im Einkauf

Anmeldeschluss

12. Februar 2019

Nutzen

Die Teilnehmer lernen die wichtigsten Elemente für die richtige Vorbereitung und Durchführung von Einkaufsverhandlungen. Sie erhalten Empfehlungen für ihren Betrieb.

Inhalt

- Ergebnisbeitrag des Einkaufs – im Einkauf Geld verdienen
- Lieferantenanalyse
- Jahresverhandlungen (Rahmenvereinbarung, Boni, Skonti)
- Lieferantenverhandlungen zur Deckung des laufenden Bedarfs
 - Preisspiegel
 - „Treppenstufenverfahren“
 - Volumenbündelung
 - Nachverhandlung nach Auftragserteilung
- Umgang mit Abwehrbehauptungen und Emotionalitäten
- Aufbau von „Merkposten“

Ziel

Den Teilnehmern werden Vorgehensweisen und Impulse gegeben, um die Einkaufskonditionen deutlich zu verbessern. Es werden wesentliche Aspekte der Lieferantengespräche trainiert, um ein konsequentes Vorgehen und sicheres Auftreten gegenüber den Lieferanten umzusetzen.

Anmeldung zum Seminar

Kompakttraining: MEHR ERFOLG bei der Vorbereitung und Durchführung von Einkaufsverhandlungen

Fax: 0711/9756620

Datum

Stempel/Unterschrift

Grün Company GmbH

Filderstraße 109/111

70771 Leinfelden-Echterdingen

Termin

19. Februar 2019

Wir melden folgende Personen verbindlich an:

Name, Vorname

Name, Vorname

Name, Vorname

Name, Vorname



Referentin

José Flume, Beziehungsentwicklung, Lünen

Termin

Montag, 25. Februar 2019, 9.30 – 17.30 Uhr

Ort

Haus der Landschaftsgärtner
Filderstr. 109/111, 70771 Leinfelden-Echterdingen

Gebühr

VdAW-Mitglieder:

107,50 € zzgl. 19 % MwSt. = **127,93 € (brutto)**

Nichtmitglieder:

215,00 € zzgl. 19 % MwSt. = **255,85 € (brutto)**

Teilnehmerkreis

Unternehmerinnen, weibliche Führungskräfte

Anmeldeschluss

18. Februar 2019

Zum Seminar

Es ist längst keine Frage von weiblicher Besserwisserie mehr, sondern wissenschaftlich erwiesen: Frauen sind laut einer Studie der Uni Aachen die besseren Führungskräfte. Sie sind teamfähiger, hören besser zu, denken vernetzter und zeigen mehr Engagement für ihre Mitarbeiter. Mit ihrer ausgeprägten Sozialkompetenz fördern sie deren Fähigkeiten, Motivation und Kreativität.

Das ist in der Unternehmenswelt allerdings noch nicht angekommen. Sie ist immer noch stark männlich geprägt und wird nach den Regeln der Männer geführt. Diese Regeln sind den Frauen meist nicht oder viel zu wenig vertraut.

Das Seminar richtet sich an alle Frauen, die ihre Wahrnehmung schulen, die „männlichen“ Regeln verstehen, ihre Kommunikation passgenau darauf ausrichten und den eigenen Stil gewinnbringend einsetzen wollen.

Inhalt

- Männer und Frauen – zwei Welten?
- Unterschiede in Kommunikation erkennen und richtig reagieren
- Umgang mit Macht – wo stehen Sie: Trampolin oder Stufe?
- Die eigene Persönlichkeit erkennen und geschickt einsetzen
- Überzeugend auftreten und führen ohne Verlust der Weiblichkeit
- Regeln und Tabus im Umgang mit dem männlichen Geschlecht
- Die Chancen „weiblicher Werte“ bewusst nutzen

Ziel:

- Sie wissen, worauf es wirklich ankommt und verstehen die Regeln der männlich geprägten Unternehmenswelt.
- Sie haben ein Gespür für die unterschiedlichen Kommunikationsstile und können Ihre Kommunikation leicht anpassen
- Sie verbessern Ihren Kontakt zu Mitarbeitern und Kunden

Anmeldung zum Seminar

Chefin sein – Souverän und erfolgreich führen

Fax: 0711/9756620

Termin

25. Februar 2019

Wir melden folgende Personen verbindlich an:

Datum

Stempel/Unterschrift

Name, Vorname

Name, Vorname

Name, Vorname

Name, Vorname

Grün Company GmbH

Filderstraße 109/111

70771 Leinfelden-Echterdingen



Referentin
Frau Nicole Sehl, Sehl & Sehl GbR, Kempten

Termin
Donnerstag, 7. November 2019, 8.30 – 17.00 Uhr

Ort
Haus der Landschaftsgärtner
Filderstr. 109/111, 70771 Leinfelden-Echterdingen

Gebühr
VdAW-Mitglieder:

142,50 € zzgl. 19 % MwSt. = **169,58 € (brutto)**

Nichtmitglieder:

285,00 € zzgl. 19 % MwSt. = **339,15 € (brutto)**

Teilnehmerkreis
UnternehmerInnen, Führungskräfte

Anmeldeschluss
31. Oktober 2019

Inhalt

Kennen Sie das? Schreibtische, Regale und Ablagen quellen über. Täglich brauchen Sie viel Zeit, um Schriftstücke wieder zu finden. In Urlaubs- und Krankheitszeiten bricht das Chaos aus, es kostet viel Mühe, Termine und Vorgänge zu überwachen. Sie sehnen sich nach Ordnung und Übersichtlichkeit, einfachen, klaren Strukturen, die für alle gelten. Ein gut organisiertes Büro ist die Kernzelle für entspanntes, effektives Arbeiten.

Seminarinhalte nach der Methode DynaLine®:

- **Die Organisation des Raumes und Ihres Arbeitsplatzes**
 - Ergonomie, harmonische Raumgestaltung, sinnvolle Möbel
- **Organisations-Grundlagen**
 - Transparenz schaffen, Stapel vermeiden, Gewohnheiten ändern
- **Organisation Ihrer täglichen Arbeiten: Arbeit macht (wieder) Spaß!**
 - Entscheidungen treffen, Praxis-Empfehlungen für eine hohe Effizienz
- **Organisation des Informationsflusses: Alles kommt an!**
 - Alles jederzeit im Zugriff, kurze Wege sparen Zeit
- **Organisation der Ablage: Zugriff auf alles in Sekundenschnelle**
 - Archivierungsstruktur schaffen (in Papier und EDV), Ordnersortierung und -beschriftung
- **Organisation der Umsetzung**
 - Einrichtung des idealen Arbeitsplatzes, Maßnahmen umsetzen, die goldenen Regeln der Methode
- **Zusatznutzen**
 - Fragen und Antworten aus der Praxis für die Praxis, Schnell-Beratung für die Büroplanung möglich

Ziel

- Mehr Zeit, mehr Überblick, begeisterte Kunden
- 100 % Transparenz am Arbeitsplatz
- Jeden Tag eine Stunde mehr Zeit
- Die volle Übersicht – stressfreies Arbeiten
- Leerer Schreibtisch – frische Ideen
- Klare Methode – jeder wendet sie an

Sonstiges

Aufgrund langjähriger Erfahrung empfehlen wir, mit allen oder einem Großteil der Büromitarbeiter/-innen am Seminar teilzunehmen, da nur dann alle in die Methode und die Abläufe intensiv eingebunden werden. Umfangreiche Seminarunterlagen zum sofort selbst starten sind im Seminarpreis enthalten.

Anmeldung zum Seminar
Glasklare Organisation im Büro
Fax: 0711/9756620

Termin
7. November 2019

Wir melden folgende Personen verbindlich an:

Datum

Stempel/Unterschrift

Name, Vorname

Name, Vorname

Grün Company GmbH
Filderstraße 109/111

70771 Leinfelden-Echterdingen

Name, Vorname

Souverän und kompetent am Telefon

Schwierige Situationen kundenorientiert meistern



Referentin

Frau Petra Lumblatt, Beratung und Training, Schermbeck

Termin

Dienstag, 19. November 2019, 9.30 – 17.30 Uhr

Ort

Haus der Landschaftsgärtner
Filderstr. 109/111, 70771 Leinfelden-Echterdingen

Gebühr

VdAW-Mitglieder:

107,50 € zzgl. 19 % MwSt. = **127,93 € (brutto)**

Nichtmitglieder:

215,00 € zzgl. 19 % MwSt. = **255,85 € (brutto)**

Teilnehmerkreis

Alle, die häufiger mit Kunden, Lieferanten und anderen Dienstleistern telefonieren und dabei schon mal in schwierigen Situationen kommen

Anmeldeschluss

12. November 2019

Zum Seminar

Für Sie als Dienstleister gehört das Telefonieren zu Ihrem Alltag. Manchmal kommen Sie dabei allerdings in Situationen, die all Ihre Kraft und Ihr Können benötigen. Anrufer wollen alles sofort haben und drücken ihre Unzufriedenheit lautstark am Telefon aus. Oftmals haben Sie die Situation gar nicht verursacht, können auch nicht direkt Abhilfe schaffen, sondern dienen nur als Blitzableiter.

Um **bei** solchen **Telefonaten Kompetenz zu zeigen** und einfühlsam mit den vorgetragenen Wünschen umzugehen ist es gut zu wissen, wie Sie das **Telefonat aktiv steuern**.

Dieses Seminar zeigt Ihnen, wie Sie auch schwierige Situationen am Telefon meistern. Der Anrufer fühlt sich von Ihnen in jeder Lage kompetent betreut. Sie lernen, mit einfachen Mitteln Emotionen zu steuern und positive Botschaften zu senden. An Beispielen aus Ihrem Alltag üben Sie, Gespräche sicher und effektiv zu führen.

Inhalt

- Die wichtigsten Instrumente der Gesprächsführung
- Der erste Eindruck ist entscheidend
- Die nonverbalen Signale
- Die Wirkung von Stimme und Sprache
- Schwierige Situationen meistern
- Emotionen schnell und richtig einschätzen
- Worte gezielt einsetzen
- Effiziente Fragetechniken
- Aktives Zuhören
- Grenzen persönlicher Betroffenheit aufzeigen

Ziele

Sie lernen,

- Emotionen der Anrufer zu steuern
- die eigenen Emotionen im Griff zu haben
- sich kundenorientiert auszudrücken
- wie Sie kompetent auftreten
- Ihren Betrieb positiv darzustellen
- Standardformulierungen zu überdenken

Methoden

Thematische Einführungen, Gruppen- und Einzelübungen, Erfahrungsaustausch und Formulierungsübungen

Sonstiges

Umfangreiche Seminarunterlagen sind im Seminarpreis enthalten

Anmeldung zum Seminar

Souverän und kompetent am Telefon

Fax: **0711/9756620**

Termin

19. November 2019

Wir melden folgende Personen verbindlich an:

Datum

Stempel/Unterschrift

Name, Vorname

Grün Company GmbH

Filderstraße 109/111

Name, Vorname

70771 Leinfelden-Echterdingen

Name, Vorname



Referent
Dr. Andreas Merz, Rechtsanwalt, Stuttgart

Termin
Dienstag, 26. November 2019, 9.30 – 17.30 Uhr

Ort
Haus der Landschaftsgärtner
Filderstr. 109/111, 70771 Leinfelden-Echterdingen

Gebühr
VdAW-Mitglieder:

125,00 € zzgl. 19 % MwSt. = **148,75 € (brutto)**

Nichtmitglieder:

250,00 € zzgl. 19 % MwSt. = **297,50 € (brutto)**

Teilnehmerkreis
UnternehmerInnen und leitende MitarbeiterInnen,
kaufmännische Fachkräfte, Personalverantwortliche

Anmeldeschluss
19. November 2019

Inhalt

Das Seminar behandelt wichtige Fragen aus dem Individualarbeitsverhältnis.

Krankheit

- Anzeige- und Nachweispflichten im Falle der Erkrankung.
- Entgeltfortzahlung (Fortsetzungserkrankung oder neue Krankheitsursache, einheitlicher Verhinderungsfall).
- Beendigung des Arbeitsverhältnisses wegen Arbeitsunfähigkeit des Arbeitnehmers.
- Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)

Urlaub

- Gesetzlicher Urlaub und Tarifurlaub.
- Urlaubsansprüche im Krankheitsfall, Krankenurlaub.

Die Beendigung von Arbeitsverhältnissen

- Beendigung durch Aufhebungsvertrag/Abwicklungsvertrag
- Beendigung durch Kündigung: verhaltensbedingte, personenbedingte oder betriebsbedingte Kündigung.
- Änderungskündigung
- außerordentliche (fristlose) Kündigung
- sozialrechtliche Konsequenzen für Arbeitgeber und Arbeitnehmer

Der Zeugnisanspruch

- Wie unterscheidet sich ein „einfaches Zeugnis“ von einem „qualifizierten Arbeitszeugnis“?
- Wann und wie lange besteht ein Zeugnisanspruch?
- Wie ist ein qualifiziertes Arbeitszeugnis aufgebaut (Inhalt)?
- Welches sind die gängigen Formulierungen?
- Kann ein Arbeitnehmer das Zeugnis einklagen und wer muss was dabei beweisen?

Ziel

Auf der Grundlage aktueller Rechtsprechung sollen an praktischen Beispielfällen und unter Einbeziehung der Fragen aus dem Teilnehmerkreis Probleme diskutiert und besprochen werden. Aus den Brennpunktthemen kommen die häufigsten Fragestellungen in der Beratungspraxis.

Anmeldung zum Seminar
Brennpunkte im Arbeitsrecht
Fax: 0711/9756620

Termin
26. November 2019

Wir melden folgende Personen verbindlich an:

Datum _____

Stempel/Unterschrift _____

Name, Vorname

Name, Vorname

Grün Company GmbH
Filderstraße 109/111

70771 Leinfelden-Echterdingen

Name, Vorname

Name, Vorname

Ausbilderseminar: Gestern Azubi, heute Fachkraft – in neue Führungs- und Ausbildungsaufgaben hineinwachsen



Referent

Sascha Klein, ROCK YOUR COMPANY, München

Termin

Freitag 29. November 2019, 9.30 – 17.30 Uhr

Ort

Haus der Landschaftsgärtner
Filderstr. 109/111, 70771 Leinfelden-Echterdingen

Gebühr

VdAW-Mitglieder:

100,00 € zzgl. 19 % MwSt. = **119,00 € (brutto)**

Nichtmitglieder:

200,00 € zzgl. 19 % MwSt. = **238,00 € (brutto)**

Teilnehmerkreis

AusbilderInnen und mit der Ausbildung betraute MitarbeiterInnen

Anmeldeschluss

8. November 2019

Zum Seminar

Der Sprung vom Auszubildenden zur Fachkraft ist in der Regel groß. Junge MitarbeiterInnen müssen nicht nur mehr Sicherheit im eigenen täglichen Tun bekommen, sondern stehen oft schnell vor der Chance aber auch Herausforderung, Führungs- und Ausbildungsverantwortung übernehmen zu dürfen. Sie müssen dann ein Team führen und organisieren, Ziele setzen und gemeinsam erreichen.

Dieses sehr anwendungsbezogene Training bereitet die angehenden Führungskräfte auf die Herausforderungen in Bezug auf die Definition von Zielen und Teamrollen vor. Die Teilnehmer lernen konkrete Methoden kennen, um realistische Ziele für sich und ihr Team zu setzen, ihr Team zu organisieren und durch klare Prozesse und Strukturen zu führen. Das Training fördert relevante personale und kommunikative Kompetenzen. Durch den starken Anwendungsbezug können die Teilnehmer das Gelernte direkt in den Arbeitsalltag übertragen, fühlen sich in ihrer Rolle gestärkt und sind dadurch in der Lage, die Zusammenarbeit in ihrem Team zu verbessern.

Inhalte

- Wie setze ich realistische Ziele für mich und mein Team?
- Wie kann ich mit dem Team gesetzte Ziele gemeinsam erreichen?
- Wie kann ich eine effektive Zusammenarbeit in meinem Team fördern?
- Welche Methoden zur erfolgreichen Kommunikation gibt es und wie kann ich diese gezielt in meinem Team anwenden?
- Welche Rolle habe ich als angehende Führungskraft oder Ausbilder und wie kann ich diese gut ausfüllen?
- Was sind die Erwartungen junger Erwachsener an ihre Ausbildung und an die direkte Führungskraft?

Methoden

Anwendungsbasierter Theorie-Input, Einzel- und Gruppenübungen anhand von Modellen und Fallbeispielen, Erfahrungsaustausch, moderierte Selbstreflexion

Anmeldung zum Seminar

Ausbilderseminar: Gestern Azubi, heute Fachkraft

Fax: 0711/9756620

Datum

Stempel/Unterschrift

Verband Garten-, Landschafts- und Sportplatzbau B.-W. e. V.

Filderstraße 109/111

70771 Leinfelden-Echterdingen

Termin

29. November 2019

Wir melden folgende Personen verbindlich an:

Name, Vorname

Name, Vorname

Name, Vorname

Name, Vorname

Seminargebühr

Die Seminargebühren sind zahlbar brutto. Ausgewiesen wird die Netto-Seminargebühr, die gesetzliche Mehrwertsteuer in Höhe von zur Zeit 19 % und die Brutto-Seminarsumme.

Anmeldung, Zahlung und Bestätigung

Teilnahmeberechtigt sind gewerbliche Unternehmen der agrargewerblichen Wirtschaft und des Garten-, Landschafts- und Sportplatzbaues sowie deren Mitarbeiter. Darüber hinaus andere Freiberufler. Die verbindliche Anmeldung mittels des vorgedruckten Anmeldeformulars bitte **ausschließlich** an die GRÜN-COMPANY GmbH senden oder faxen unter: 0711/97566-20.

Ihre Anmeldung können Sie auch per Mail unter Angabe der Firma und der anzumeldenden Personen an die gruen-company@galabau-bw.de vornehmen.

Jeder Teilnehmer erhält ca. 7 Tage vor dem Seminartermin die schriftliche Bestätigung seiner Anmeldung mit genauen Angaben bezüglich Seminarbeginn, Tagungsort etc.

Das Teilnahmeentgelt wird unmittelbar im Anschluss an das Seminar in Rechnung gestellt und ist unabhängig von den Leistungen Dritter (z.B. des Arbeitssamtes) zu entrichten.

Stornierung

Die Seminargebühren verfallen, wenn ein Teilnehmer nicht zum Seminar erscheint. Nur bei rechtzeitiger Absage aus wichtigem Grund werden Seminargebühren zurückerstattet.

In begründeten Fällen (z. B. Ausfall eines Referenten oder zu geringe Teilnehmerzahl) behalten wir uns vor, den ausgeschriebenen Kurs kurzfristig abzusagen. In diesem Falle wird eine bereits entrichtete Teilnahmegebühr zurückerstattet. Darüber hinausgehende Ansprüche gegen die GRÜN-COMPANY GmbH sind ausgeschlossen.

Kost und Logis

In der Seminargebühr sind in der Regel ein Mittagessen, Erfrischungsgetränke und Kaffee/Tee in den Pausen enthalten.

Bei mehrtägigen Seminaren werden Übernachtungsmöglichkeiten mit der Seminarbestätigung benannt. Bei der Suche nach einer Unterkunft sind wir Ihnen gerne behilflich.

Bescheinigung

Jeder Teilnehmer erhält am Ende des Seminars eine Bescheinigung mit Seminarthema.

Datenschutz

Zur ordnungsgemäßen Durchführung unserer Seminare erfassen wir im Rahmen der Buchung und Abwicklung Vor- und Nachnamen, Anschrift, Telefonnummer und E-Mail-Adresse der Teilnehmer. Die Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorgaben ist für uns dabei selbstverständlich. So erfolgt die Verarbeitung der Daten zur Erfüllung des Vertrages gem. Art. 6 Abs. 1 lit. b) DS-GVO. Soweit wir Sie auch künftig über die jährlich neu veröffentlichten Angebote informieren, stützen wir uns auf das besondere Interesse gem. Art. 6 Abs. 1 lit. f) DS-GVO. Eine Weitergabe der Daten an Dritte findet nicht statt. Die Daten werden gelöscht, sobald sie für den Zweck, zu dem sie erhoben wurden, nicht mehr erforderlich sind und keine gesetzlichen Aufbewahrungsfristen bestehen.

Weitere Informationen finden Sie in der Datenschutzerklärung unter www.galabau-bw.de. Für Rückfragen stehen wir unter Grün-Company GmbH, Filderstr. 109/111, 70771 Leinfelden-Echterdingen, Tel.: +49 (711) 97566-0, Fax: +49 (711) 97566-20, E-Mail: gruen-company@galabau-bw.de zur Verfügung.

Sonstiges

Preisänderungen und Druckfehler vorbehalten.

Stuttgart, den 30.10.2018